



VINDKRAFTSFONDEN

HÄSTKULLEN/ BJÖRNLANDSHÖJDEN

Förutsättningar för lokala utvecklingsmedel

Fastställd 2023-10-18

Innehållsförteckning

| | |
|--|---|
| Planerade ansöknings- och beslutsdatum | 2 |
| Vem kan söka | 2 |
| Vilket geografiskt område | 2 |
| Vilken typ av projekt..... | 2 |
| Urval..... | 3 |
| Etiska riktlinjer..... | 3 |
| Stödgrundande kostnader | 3 |
| Icke stödgrundande kostnader | 4 |
| Ansökan ska innehålla..... | 4 |
| Övriga förutsättningar | 5 |
| Uppföljning och återbetalning..... | 5 |

Planerade ansöknings- och beslutsdatum

Två beslutstillfällen genomförs per år enligt nedanstående. Tänk på att bifoga samtliga handlingar/underlag för att möjliggöra behandling av ansökan och en snabb beslutsprocess.

| Sista datum för inlämning av ansökan | Beslutsdatum |
|--------------------------------------|--------------|
| 31 januari | 30 maj |
| 30 augusti | 30 november |

Vem kan söka

För att kunna ansöka om bygdemedel ur Vindkraftsfonden måste man vara

- Fysisk person som är folkbokförd eller äger fastighet i området
- Juridisk person (t ex föreningar eller företag) som verkar i området

Av föreningens stadgar framgår också att ”övriga som avser verka för föreningens ändamål och syften” kan ansöka om projektmedel.

Vilket geografiskt område

För att stöd ska kunna beviljas ska projektet avse utveckling (enligt nedan) av det stödberättigade området. I det stödberättigade området ingår:

- Viksjö församling samt byarna Lillsela och Storsela (Härnösands kommun)
- Norra Laxsjön (Timrå kommun)
- Del av Finnmarken (Kramfors kommun)

Vilken typ av projekt

Medel ur Vindkraftsfonden kan beviljas för projekt¹ som syftar till att utveckla området (se ovan) genom att uppmuntra näringslivsutveckling, samhällsutveckling eller på annat sätt bidra till en levande landsbygd i området. Till exempel kan medel beviljas för projekt syftande till att stärka samlingsplatser, reparationer/investeringar i byggnader och anläggningar, insatser för att utveckla besöksnäring, sammanhållning e dyl. Medlen kan även användas till kommunövergripande samarbetsprojekt som gynnar bygden.

Vindkraftsfonden syftar inte till att finansiera privata investeringar hos enskilda personer eller företag, utan ska främja bygden i allmänhet genom att skapa förutsättningar för attraktivitet, livskvalitet, utveckling, tillväxt etc enligt ovan.

Vid urval av vilka projekt som ska beviljas medel prioriteras följaktligen projekt som bedöms gagna många och som bedöms vara långsiktigt hållbara.

¹ Projekt är en aktivitet av engångskaraktär med en starttid och en sluttidpunkt som drivs i en egen organisation. Mål och syfte med projektet ska tydligt framgå samt stödja föreningens ändamål.

Urval

Att beviljas medel ur Vindkraftsfonden är en möjlighet men inte en rättighet. För att beviljas medel ska projektet

- Vara i överensstämmelse med bygdemedlens syfte och de etiska riktlinjerna
- Prioriteras mot bakgrund av förväntad effekt, rimlighet och långsiktighet
- Bedömas gagna många
- Egen insats i form av egen finansiering och/eller ideellt arbete samt finansiering från ytterligare finansiärer ses som meriterande.

Därutöver måste tillräckliga medel finnas att tillgå i Vindkraftsfonden. Storleken på beviljade medel kan justeras i beslutet, t ex mot bakgrund av totalt tillgängliga medel eller en bedömning av aktuella projekt.

Etiska riktlinjer

Medel ur Vindkraftsfonden ska inte beviljas för projekt som strider mot syftet för fonden eller mot Nysäter Wind AB:s etiska riktlinjer. Etiska riktlinjer som bedöms aktuella för projekt är:

- Mänskliga rättigheter inkl mångfald
- Hälsa och säkerhet
- Miljöskydd
- Rättvis konkurrens och fullgörande av förpliktelser
- Undvik intressekonflikter
- Antikorruption

Stödgrundande kostnader

Stödgrundande kostnader i projekt som finansieras av Vindkraftsfonden är:

- Investeringar, materiel
- Investeringar, lokaler
- Personalkostnader, för projektet anställd och av sökanden avlönad personal: Faktisk kostnad.
- Externa tjänster, kostnader för till projektet köpta tjänster (krav på upphandling kan ställas i beslut om beviljande av finansiering)
- Övriga kostnader: Nödvändiga omkostnader för projektets genomförande, t ex lokalhyra, maskinhyra, mindre inköp e dyl.

Kostnaderna ska

- Ha uppkommit för att genomföra projektet
- Vara skäliga
- Ha uppkommit under projektperioden som är fastställd i beslutet om stöd.
- Varor och tjänster ska vara levererade

- Kunna styrkas av er som stödmottagare genom fakturakopior, bokföringsunderlag eller andra handlingar som har bokförts i enlighet med god redovisningssed eller förenklade redovisningsalternativ
- Vara betalda och bokförda inom projektperioden
- Vara särredovisade (se nedan).

Särredovisa projektets kostnader

För att säkerställa att kostnaderna har uppkommit i syfte att genomföra projektet ska ni särredovisa projektets kostnader, intäkter och finansiering i bokföringen.

Särredovisning innebär att alla transaktioner som tillhör projektet ska kunna utläsas direkt ur redovisningen, oavsett om någon annan verksamhet pågår samtidigt eller inte. Särredovisningen ska säkerställas antingen genom att ni använder en särskild redovisningskod i bokföringen eller genom att ni har ett helt separat bokföringssystem för projektet.

Icke stödgrundande kostnader

Vindkraftsfondens medel får inte användas för

- Kostnader som normalt åligger annan aktör, t ex kommun, region, Trafikverk etc.
- Driftskostnader avseende kommunal, privat eller föreningsverksamhet
- Näringsverksamhet som saknar annat syfte än att stödja näringsverksamheten som sådan
- Retroaktiva kostnader
- Eget ideellt arbete
- Kostnader som har ingått i något annat EU-projekt eller finansierats genom något annat offentligt stöd.

Ansökan ska innehålla

- **Fullständigt ifylld ansökningsblankett** med bland annat:
 - Kontaktuppgifter
 - Projektbeskrivning: Bakgrund, beskrivning av hur projektet främjar bygdens utveckling och vilka målgrupper som gagnas.
 - Beskrivning av projektets långsiktighet: Vad händer efter projektets slut?
 - Minst två tydliga, kompletta och gällande offerter avseende skall biläggas ansökan i de fall det är relevant.
- **Fullständigt ifylld blankett för kostnadsbudget och finansieringsplan**
- **Bilagor som *kan* krävas, exempelvis:**
 - Kopia av stadgar för föreningen.
 - Kopia av senaste årsredovisning/verksamhetsberättelse med protokoll där denna fastställts.

- Kopia av protokoll där beslut om att ansöka om bygdemedel fattats för förening eller företag (gäller inte enskild firma och handelsbolag).
- Kopia av protokoll där behörig firmatecknare för föreningen utsetts alternativt kopia av registreringsbevis för företag.
- Vid t ex större projekt även en projektplan med tydlig redovisning av den totala finansieringen för investeringen/projektet och en detaljerad beräkning av den totala kostnaden för investeringen/projektet.
- Kostnadskalkyl och/eller ytterligare/förtydligade offerter.

Övriga förutsättningar

- Ansökan gäller från och med datum för kvittens på inlämnad ansökan.
- Medel kan inte sökas retroaktivt.
- Projekt får påbörjas efter **beslut** om beviljade medel. Kostnader kan redovisas från och med beslut om medfinansiering.
- Projekt som påbörjas innan beslut om beviljande av medel görs på sökandes egna ansvar och bekostnad.
- Vid urval av vilka projekt som beviljas medel prioriteras projekt som bedöms gagna många och som bedöms vara långsiktigt hållbara. Ett eventuellt stöds storlek kan påverkas av hur många som kan förväntas ha behållning av den åtgärd som ansökan avser. Egen insats i form av och/egen finansiering eller ideellt arbete samt finansiering från ytterligare finansiärer ses som meriterande.
- Medel betalas ut i efterskott mot uppvisande av ekonomisk redovisning inkl relevanta underlag.
- Förskottsutbetalning av upp till 25 procent av det beviljade beloppet kan men måste inte beviljas.
- Krav på upphandlingsförfarande kan ställas i beslut om beviljad projektfinsiering.
- I slutredovisning av projektet ska utöver ekonomisk redovisning också ingå dokumentation av projektets resultat, till exempel i form av fotodokumentation före/efter, eller i form av en skriftlig redogörelse eller liknande (beroende på projektets verksamhet).

Vi tar dessutom gärna emot bilder vid projektstart och halvvägs in i projektet för publicering på fondens hemsida!

Uppföljning och återbetalning

Som framgår ovan åläggs beviljade projekt redovisningsskyldighet enligt tidsplan som fastställs i beslutet. Projektmedel som beviljats men inte används enligt projektplanen ska återbetalas.

Vid händelse som kan påverka projektets genomförande ska kontakt med styrelsen genast tas. Medel som utbetalats men ej förbrukats vid slutredovisningen ska omgående återbetalas till föreningen.